



עיריית יבנה לשכת מהנדס העיר

טופס לטאבו – רישום זכויות בלשכת רשם המקרקעין

עפ"י סעיף 324 לחוק העיריות (נוסח חדש), העברת זכויות בנכס בלשכת רישום המקרקעין מותנית בהמצאת אישור העיריה המופנה לרשם המקרקעין, לפיו כל החובות המגיעים לעיריה ע"י בעל הנכס שולמו במלואם.

לפיכך, תנאי להנפקת הטופס הוא תשלום חובות בעל הנכס ביחס לנכס עד לתאריך בו מבוקש האישור לטאבו.

האישור יימסר רק לאחר הסדרת התשלום.

* הערה: משך הבדיקה לאישור הוא כשבוע.

פירוט ההליך לקבלת טופס לטאבו.

1. פתיחת בקשה לטופס לטאבו אצל הגב' עליזה אביסדריס : טל : 9433373.
ליעילות הטיפול – יש לציין מספרי טלפון של המוכר והקונה לתיאום ביקורת בנכס. יש לציין בבירור ע"ג הטופס את שם הרחוב, מספר הבנין והדירה, מספר כניסה ומספר קוד הכניסה ללובי הבנין.
2. התושב נשלח לתאגיד המים – מי יבנה, לתשלום חשבון המים עפ"י קריאת מונה עדכנית.
3. הטופס מועבר ע"י הגב' עליזה, למח' תכנון עיר, לבדיקה, באם חל היטל השבחה על הנכס. במידה ולא חל היטל השבחה, הטופס מועבר להמשך בדיקה במחלקת הפיקוח של הועדה המקומית לתכנון ובניה.
4. במידה וחל היטל השבחה על הנכס, מתבקש התושב לשלם את ההיטל (במידה והסכום קבוע וידוע מראש) או לשלם מקדמה ע"ח היטל השבחה לצורך הכנת שומת השבחה, ע"י העיריה.
5. הטופס מועבר לבדיקת מח' הפיקוח על הבניה, לבדיקת התאמת הנכס הקיים להיתר הבניה המאושר.

א. במקרה שהנכס תואם את היתר הבניה – מבלי שחל עליו היטל השבחה.

1. הטופס מועבר למחלקת הגביה לצורך תשלום הארנונה למשך חודשיים למפרע, ולתשלום חשבון המים עפ"י קריאת מונה עדכנית ליום הקריאה בתאגיד המים - מי יבנה.
2. לאחר תשלום הארנונה והמים – משוחרר הטופס לתושב להמשך הליך רישום המקרקעין.
3. לצורך העברת שמות הבעלים של הנכס במחלקת הגביה וב"מי יבנה", יש להביא:
 - צילום חוזה מכירה של הנכס.
 - צילום תעודת זהות של הקונים.

יבנה - קהילה משולהב





עיריית יבנה לשכת מהנדס העיר

- עותק נסח טאבו \ אישור מנהל לגבי הבעלים הרשום כבעל הנכס.

הני"ל נדרש בזמן החלפת הבעלים על שם הקונים. ללא אחד מהם לא תבוצע העברה.

ב. במקרה שהנכס אינו תואם את היתר הבניה - הטופס מעוכב עד להסדרת הסעיפים הרשומים מטה:

1. התושב מיודע ע"י מחלקת הפיקוח בדבר אי התאמת הנכס להיתר הבניה המאושר. נדרשת הסדרת הנכס כתנאי לשחרור הטופס לטאבו.
2. תוספת השטח בגין חריגת הבניה מדווחת למחלקת הארנונה לצורך גביית ארנונה עפ"י המצב הקיים בפועל.
3. מבוצע גביית היטלי פיתוח, רטרואקטיבית למשך 5 שנים בגין, תוספת הבניה ע"י מדור הרישוי בהתאמה למצב הקיים בפועל.
4. התאמת הנכס להיתר בניה תיתכן ע"י פירוק עבירות הבניה שנתגלו ע"י התושב או הגשת בקשה להיתר בניה (במידה וניתן להסדרין) לצורך הסדרת עבירות הבניה.

ג. בחירה בהליך של הריסת עבירת הבניה:

1. במידה והתושב בחר בהליך של הריסת עבירות הבניה, ידווח למחלקת הפיקוח על ביצוע ההריסות בצירוף צילומים עדכניים המעידים על ביצוע ההריסה.
2. עריכת ביקורת ע"י מחלקת הפיקוח לאימות הריסת עבירות הבניה.
3. היה ועבירות הבניה, נהרסו לשביעות רצון מפקחי הבניה, ולאחר תשלום היטלי הפיתוח וההשבחה (באם נדרש), הטופס מוחזר ע"י מח' הפיקוח לגב' עליזה לצורך שחרורו לטאבו.

ד. בחירה בהליך של הגשת בקשה להיתר בניה:

1. במידה והתושב בחר בהליך של הכשרת עבירת הבניה, תוגש בקשה להיתר בניה בהתאם לנוהלי אגף ההנדסה.
2. שחרור הטופס לרישום בטאבו מותנה בחתימת התושב, על התחייבות להמשך ההליכים הסטטוטוריים לאישור הבניה ובכפוף לתשלום היטלי הבניה והשבחה (באם נדרש), הטופס מוחזר ע"י מח' הפיקוח לגב' עליזה לצורך שחרורו לטאבו.

יבנה - קהילה מעולה בשמחה





עיריית יבנה לשכת מהנדס העיר

שעות קבלת קהל :

עליזה אביסדריס :

טלפון לבירורים : 08 9433373.

מדור הרישוי והפיקוח :

ימים א', ג', ה' בין השעות : 8:30 – 11:00

יום ב' בין השעות : 16:00 – 18:00.

טלפון לבירורים : 08 9433384.

מחלקת הגביה בעיריית יבנה ובמי יבנה :

ימים א'-ה', בין השעות 08:00 – 12:00

ימים ב', ד' בין השעות : 16:00 – 18:00

מענה טלפוני ניתן כל יום בין השעות 13:00-15:00 (לבירורים, תשלומים בכרטיס אשראי).

טלפון מחלקת הגביה : 9433366/7/481.

טלפון תאגיד מי יבנה : 9332010/2000.

בברכת שיתוף פעולה פורה
מחלקת ההנדסה

יבנה - קהילה מעולה בשבילך



לשכת מהנדס העיר, עיריית יבנה, ת.ד 3, יבנה, 81101. טל': 8-9433387-08 פקס: 08-9433389

אתר אינטרנט: www.yavnecity.co.il