

מכרז פומבי

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים תש"מ 1979) מכריזה
בזה עיריית יבנה על משרה פנויה כדלקמן:

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להיפך.

תואר המשרה : עו"ס משפחה.

דרגת המשרה : ט' – י"א בדירוג העו"ס.

היקף המשרה : 50% משרה.

כפיפות ארגונית : מנהלת אגף הרווחה.

תיאור התפקיד:

טיפול במשפחות, הדרכה הורית, תיווך וקשר מול גורמים שונים הנוגעים למצב המשפחה.

הכישורים הנדרשים:

1. בעל/ת תואר ראשון בעבודה סוציאלית.
2. רישום בפנקס העו"ס.
3. רצוי ניסיון בטיפול משפחתי.
4. רצוי הכשרה בקורס עו"ס משפחה.

הצעת מועמדות יש להגיש לעיריית יבנה, אגף מינהל ומשאבי אנוש ת"ד 3 יבנה
במייל leaa@yavne.muni.il או לפקס: 08-9433424 בצירוף מסמכים ותעודות
השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים עד 15/3/17.
טל' לבירורים: 08-9439811/2.

בקשות שתתקבלנה לאחר המועד 15/3/2017 כאמור לא תובאנה בחשבון.

צבי גוב-ארי

ראש העיר