



## מכרז פומבי

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים תש"מ 1979) מכריזה  
בזה עיריית יבנה על משרה פנויה כדלקמן:

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להיפך.

תואר המשרה : מרכזת תחנה לייעוץ נישואין וסדרי דין.

דרגת המשרה : ט' – ז'.

היקף המשרה : 50%.

כפיפות ארגונית : מנהלת אגף לשרותים חברתיים.

### תיאור התפקיד:

הדרכה לעו"ס סדרי דין.  
הדרכה לעו"ס בטיפול משפחתי וזוגי.  
טיפול זוגי ומשפחתי.  
הכנת תסקירים לבית משפט לענייני משפחה או לבית הדין הרבני.

### הכישורים הנדרשים:

- השכלה אקדמאית בעו"ס.
- רישום בפנקס עו"ס.
- מינוי לתפקיד עו"ס לחוק סדרי דין – עדיפות.
- מטפלת/משפחתית מוסמכת.
- מדריכה מוסמכת בטיפול זוגי ומשפחתי או בתהליך לימודי הדרכה בטיפול זוגי.
- ניסיון עבודה טיפולית בהכנת תסקירים ובהדרכת עו"ס תחום.

הצעת מועמדות יש להגיש לעיריית יבנה, אגף מינהל ומשאבי אנוש ת"ד 3 יבנה  
במייל [leaa@yavne.muni.il](mailto:leaa@yavne.muni.il) או לפקס: 08-9433424 בצירוף מסמכים ותעודות  
השכלה המעידים על הכישורים הנדרשים עד 28/5/17.  
טל' לבירורים: 08-9439811/2.

בקשות שתתקבלנה לאחר המועד 28/5/17 כאמור לא תובאנה בחשבון.

צבי גוב-ארי

ראש העיר